

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome SALLEMI ANGELO
Indirizzo VIA DEI GIOVI 120, CORMANO, MI
Telefono 02 6150421
Fax 02 66303145
E mail angelo.sallemi@comune.cormano.mi.it
Nazionalità Italiana
Data di nascita 09/12/1960
Codice fiscale SLLNGL60T09M088A

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **dal 01/03/1999 ad oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Cormano, P.za Scurati 1- 20021- Cormano (Mi)
- Tipo di azienda o settore Ente Locale, Comune
- Tipo di impiego Dirigente Area Sicurezza Urbana, Comandante del Corpo di Polizia Locale
- Principali mansioni e responsabilità
 - direzione uffici di Polizia Locale e responsabile procedimento in materia di : procedure e sanzioni amministrative; codice della strada e polizia stradale; polizia commerciale e mercatale e pubblici esercizi; polizia giudiziaria; polizia stradale; polizia edilizia e ambientale; infortunistica stradale; polizia urbana;
 - direzione ufficio commercio;
 - direzione ufficio viabilità, traffico e segnaletica stradale;
 - direzione ufficio trasporto pubblico e mobilità;
 - direzione ufficio protezione civile;
 - dal 01/10/2005, direzione Associazione di Polizia Locale istituita tramite Convenzione con i Comuni di Bresso, Cusano Milanino e la Provincia di Milano

- Date **anno 2008 / 2009**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro IREF – Istituto Regionale per la Formazione (MI)
- Tipo di azienda o settore Ente Regionale di formazione per la pubblica amministrazione
- Tipo di impiego Direttore del Corso di base per Agenti di Polizia Locale
- Principali mansioni e responsabilità Direzione sede formativa di livello territoriale

- Date **dal 01/10/2005 al 30/09/2006**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Bresso, Via Roma 25 - 20091- Bresso (Mi)
- Tipo di azienda o settore Ente Locale, Comune
- Tipo di impiego Comandante del Corpo di Polizia Locale, incarico dirigenziale di diritto privato
- Principali mansioni e responsabilità
 - direzione uffici di Polizia Locale e responsabile procedimento in materia di : procedure e sanzioni amministrative; codice della strada e polizia stradale; polizia commerciale e mercatale e pubblici esercizi; polizia giudiziaria; polizia stradale; polizia edilizia e ambientale; infortunistica stradale; polizia urbana;

- Date **anno 2004**

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>IREF – Istituto Regionale per la Formazione (MI)</p> <p>Ente Regionale di formazione per la pubblica amministrazione Docente al Corso per Agenti di Polizia Locale docente di diritto amministrativo</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>dal 16 settembre 1998 al 28 febbraio 1999</p> <p>Provincia di Milano, Via Vivaio 1 - Milano</p> <p>Ente Locale; Provincia funzionario addetto all'unità operativa sanzioni e contenzioso responsabile procedimenti ingiuntivi</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>dal 30 gennaio 1995 al 15 settembre 1998</p> <p>Comune di Paderno Dugnano, P.za Grandi 15 – 20037- Paderno Dugnano (MI)</p> <p>Ente Locale Comandante del Corpo di Polizia Locale direzione uffici di Polizia Locale e responsabile procedimento in materia di : procedure e sanzioni amministrative; codice della strada e polizia stradale; polizia commerciale e mercatale e pubblici esercizi; polizia giudiziaria; polizia stradale; polizia edilizia e ambientale; infortunistica stradale; polizia urbana.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>dal 25 gennaio 1993 al 29 gennaio 1995</p> <p>Comune di Bollate, P.za A. Moro – 20021- Bollate (Mi)</p> <p>Ente Locale Responsabile Ufficio Ecologia</p> <ul style="list-style-type: none"> - polizia amministrativa in materia di : attività produttive, scarichi fognari, impianti termici; - controlli in materia di : inquinamento idrico, del suolo, atmosferico, acustico; - gestione contratto di concessione del servizio di raccolta, trasporto, smaltimento rifiuti; - accertamento e riscossione tariffe servizi fognari; - problematiche connesse alla reductio in pristino delle aree inquinate; - azioni legali per risarcimento danno ambientale.
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>dal 01 ottobre 1990 al 20 giugno 1992</p> <p>ECAP - Ente Confederale di Avviamento Professionale, Via Archimede, Ragusa (RG)</p> <p>Ente per la formazione professionale docente Docente di sociologia e dinamiche organizzative dei gruppi</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>dal 01/01/1988 al 24/01/1993</p> <p>" Nannino Terranova S.c. a r. l " Via Marangio, - 97019 - Vittoria (RG)</p> <p>Società cooperativa operante nel settore della gestione impianti sportivi e dei servizi socio – assistenziali per anziani e disabili Presidente del consiglio di amministrazione – direttore amministrativo direzione amministrativa e gestionale, business plan, budgeting e controllo di gestione</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date **da marzo 1996 a novembre 1996**
Corso di aggiornamento avanzato (project management) per Ufficiali di Polizia Locale (SAU 2)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione IREF - Istituto regionale lombardo di formazione per l'amministrazione pubblica
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio project management, organizzazione, autonomie locali, ambiente, urbanistica, mobilità urbana, comunicazione, sistemi informativi, qualità nei servizi di Polizia Municipale, procedimenti amministrativi, polizia giudiziaria, polizia amministrativa, protezione civile, codice della strada, pubblica sicurezza
 - Qualifica conseguita Project manager
- Date **da marzo 1995 ad aprile 1995**
Corso di qualificazione per Ufficiali di Polizia Municipale
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione IREF - istituto regionale lombardo di formazione per l'amministrazione pubblica
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio diritto amministrativo, procedure e sanzioni amministrative; codice della strada e polizia stradale; Pubblica Sicurezza, Legislazione Commerciale e pubblici esercizi, polizia commerciale e mercatale, Codice Penale e Procedura Penale, polizia urbanistica e ambientale, infortunistica stradale, protezione civile;
 - Qualifica conseguita Ufficiale di Polizia Municipale
- Date **da marzo 1987 a giugno 1987** Corso per dirigenti di impresa
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Centro Studi Lega delle Cooperative, Regione Siciliana e Fondo Sociale Europeo
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio organizzazione, marketing, budgeting e controllo di gestione, business plan, comunicazione;
 - Qualifica conseguita Dirigente di impresa
- Date **23/04/1986** Laurea in Scienze Politiche
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Catania
 - tesi di laurea L'impresa agricola nell'orticoltura protetta: il risultato economico tra innovazioni produttive e sbocchi di mercato
 - voto di laurea 107/110'
 - Qualifica conseguita Dottore in Scienze Politiche
- Date **da marzo 1985 a novembre 1985**
Corso per quadri amministrativi di impresa
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Centro Studi Lega delle Cooperative, Regione Siciliana e Fondo Sociale Europeo
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Contabilità, bilancio di impresa, marketing, gestione del personale
 - Qualifica conseguita Quadro contabile
- Date **25/07/1979** Maturità Classica
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Ginnasio "Rosario Cancellieri" di Vittoria (RG)
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie umanistiche proprie del Liceo Classico
 - voto di maturità 50/60'
 - Qualifica conseguita Maturità Classica

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA	ITALIANO
ALTRA LINGUA	INGLESE
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	SUFFICIENTE
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	<ul style="list-style-type: none">- abilità e attitudini atte a stabilire e gestire rapporti con altre persone utilizzando modalità di comunicazione appropriate- lavoro in gruppo- relazione con persone aventi esigenze particolari- presentare idee, progetti e proposte anche con l'ausilio di supporti informatici- capacità di relazione con il cittadino/cliente/pubblico- redazione di testi articolati e scritti correttamente- capacità di parlare in pubblico
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	<ul style="list-style-type: none">- capacità di scegliere, decidere e attuare la strategia più adeguata nel contesto specifico- lavoro per progetti, nel ruolo di project leader- lavoro per budget- capacità di organizzare autonomamente gruppi complessi e numerosi di collaboratori- adattabilità a diverse situazioni di lavoro
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	<ul style="list-style-type: none">- competenze approfondite in materia di:<ul style="list-style-type: none">o autonomie locali, diritto e procedimenti amministrativi, polizia amministrativa, polizia giudiziaria, tutela dell'ambiente;o direzione uffici di Polizia Locale, qualità nei servizi di Polizia Municipale, procedure e sanzioni amministrative, codice della strada e polizia stradale, pubblica sicurezza e sicurezza urbana, legislazione commerciale, organizzazione della mobilità urbana e del trasporto pubblico, protezione civile;- ed inoltre: project management, organizzazione, formazione, comunicazione, sistemi informativi;- Lavoro quotidiano in ambiente windows e utilizzo i programmi del pacchetto Office nonché altri programmi di archiviazione ed elaborazione dati- planning aziendale e analisi del break event
PATENTE DI GUIDA	Patente di categoria A e B per la guida di autoveicoli e motocicli
ULTERIORI INFORMAZIONI	Pubblicazioni : "La Carta dei Servizi di Polizia Municipale", di A. Sallemi ed altri; ed. IREF, 1996. Articoli vari su giornali e riviste.